

TANTÁRGYI PROGRAM

Nemzeti Közsolgálati Egyetem Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar		Az oktatást végző szervezeti egység: Informatikai szakcsoport	
Tantárgy neve és kódja:	Informatika I.	ZNEBK104001	Kreditérték: 3
A tantárgy angol neve:	Informatics I.		
<i>Nappali tagozat</i>			
Szakok melyeken a tárgyat oktatják: Valamennyi (BSc) alapképzési szak			
Tantárgyfelelős oktató:	Dr. Négyesi Imre	Oktatók:	Az informatikai szakcsoport oktatói
Előtanulmányi feltételek: (kóddal)	nincsenek		
Óraszám:	A féléves óraszám megoszlás		
	Előadás: 8	Tantermi gyak.: 22	Laborgyakorlat: 0 Konzultáció: 0
Számonkérés módja (s,v,f):	GYJ		
A tananyag			
<i>Oktatási cél:</i> Az informatikai alkalmazások készség szintű használata. Az információkezelési, kommunikációs készségek és képességek fejlesztése az operációs rendszerek, szövegszerkesztő szoftverek funkcionális ismeretén keresztül. A hálózati kommunikációs készségek fejlesztése a különböző hálózati kommunikációs formák lehetőségeinek és veszélyeinek áttekintésével.			
<i>Tematika:</i> Az operációs rendszerek funkciói, feladatai, típusai. Állomány- és könyvtárkezelés az egyedi és hálózati számítógépeken. Tömörítés. Vírusvédelem. Szövegszerkesztési ismeretek. Szövegek formázása, továbbítás lehetőségei, stílusformátumok használata. A tudományos munkavégzéshez szükséges szövegszerkesztési ismeretek elsajátítása. Elektronikus levelezés és veszélyei. Információkeresés a hálózaton. Oktatási és könyvtári adatbázisok-			
Ütemezés:			
Operációs rendszerek,	6 óra		
Hálózati ismeretek	2 óra		
1 ZH	2 óra		
Szövegszerkesztés	16 óra		
2 ZH	2 óra		
ZH-k pótlása	2 óra		
Félévközi követelmények			
A félév során két felmérő dolgozat kerül végrehajtásra és értékelésre. Az értékelés alapját a százalékos eredmény képezi. A felmérés eredménye 60%-nál alacsonyabb eredmény esetén elégtelen. A gyakorlati jegy a felmérő dolgozatok százalékos eredményének számtani átlaga alapján kerül meghatározásra a következők szerint: (0-59% = 1, 60-69% = 2, 70-79% = 3, 80-89% = 4, 90-100% = 5). Az aláírás megszerzésének feltétele az eredményes zárthelyi dolgozatok megírása és az órákon való részvétel követelményének teljesítése.			
<i>A pótlás módja:</i> Az eredménytelen zárthelyi dolgozatok pótlására a szorgalmi időszakban egyszer, az aláírás pótlására a vizsgaidőszakban szintén egyszer van lehetőség. A pótlási lehetőségek helyét és időpontját a kurzus oktatója határozza meg. A zárthelyi dolgozatok pótlására és a tantárgyi programban külön nem szabályozott kérdésekben az érvényben levő TVSZ vonatkozó pontjai az irányadóak.			
<i>Részvétel:</i> Az órák legalább 60 %-án a megjelenés kötelező.			
Irodalom:			
Munk Sándor: <i>Elektronikus levelezés, hálózati ismeretek</i> . ZMNE jegyzet, 2004. Bártfai Barnabás: <i>Hogyan használjam?</i> Kossuth kiadó, 2004. Az oktató tanár által meghatározott egyéb irodalmak			
<i>A tárgy minőségbiztosítási módszerei:</i> A minőségbiztosítás feltétele a vonatkozó magyar és nemzetközi szakirodalom legújabb kutatási eredményeinek figyelemmel kísérése, a szakirányú konferenciákon szerzett tapasztalatok alapján a képzés szakmai és metodikai stratégiájának megújítása, a tantárgy követelményeinek, valamint az alkalmazott oktatási módszereknek és anyagoknak egyeztetése a felsőoktatási követelményekkel.			

Budapest, 2012. augusztus 22.

(Dr. habil. Négyesi Imre)
tantárgyfelelős