

# TANTÁRGYI PROGRAM

<b>Nemzeti Közszolgálati Egyetem</b> Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar		Az oktatást végző szervezeti egység: Informatikai szakcsoport		
<b>Tantárgy neve és kódja:</b> A tantárgy angol neve: <i>Levelező tagozat</i>		Informatika II. Informatics II.	ZNEBK104002	<b>Kreditérték:</b> 3
Szakok melyeken a tárgyat oktatják: had- és biztonságtechnikai mérnöki; biztonság- és védelempolitikai; katonai vezetői szakok				
Tantárgyfelelős oktató:	Dr. Négyesi Imre		Oktatók:	Az Informatikai <b>szakcsoport</b> oktatói
Előtanulmányi feltételek: (kóddal)	<i>Informatika I. ZNEBK104001</i>			
Óraszám:	A féléves óraszám megoszlás			
	Előadás: 6	Tantermi gyak. 4	Laborgyakorlat: 0	Konzultáció: 0
Számonkérés módja (s,v,f):	GYJ			
<b>A tananyag</b>				
<i>Oktatási cél:</i> Az információkezelési és megjelenítési képességek fejlesztése. Az információ előállítás, feldolgozása, megjelenítése táblázatkezelő és prezentációkészítő programok segítségével. Az adatkezelési kompetenciák fejlesztése különböző számítási feladatok megoldásával, vizuális kompetenciák fejlesztése az adatok megjelenítésének különböző formáinak használatával.				
<i>Tematika:</i> A táblázatkezelő használata A táblázatok felépítése, az adatok szerkesztése táblázatformázás. Adatok a táblázatban, adattípusok, cella- és tartományhivatkozások. Függvények, diagramok és egyéb objektumok. Problémamegoldás táblázatkezelővel. Szűrések és rendezések. A bemutató fogalma, alkalmazási területei. Diák tervezése, képek, ábrák, hang, táblázat, diagram beszúrása, pozicionálása és formázása. Több diából álló bemutató létrehozása. Diaminta használata. Bemutatók vetítése. Kirakati és élőszó melletti bemutató.				
<b>Ütemezés:</b>				
Táblázat készítés	4 óra			
Prezentáció készítés:	2 óra			
Konzultáció	2 óra			
1-2 ZH	2 óra			
<b>Félévközi követelmények</b>				
A félév során két felmérő dolgozat kerül végrehajtásra és értékelésre. Az értékelés alapját a százalékos eredmény képezi. A felmérés eredménye 60%-nál alacsonyabb eredmény esetén elégtelen. A gyakorlati jegy a felmérő dolgozatok százalékos eredményének számtani átlaga alapján kerül meghatározásra a következők szerint: (0-59% = 1, 60-69% = 2, 70-79% = 3, 80-89% = 4, 90-100% = 5). Az aláírás megszerzésének feltétele az eredményes zárthelyi dolgozatok megírása és az órákon való részvétel követelményének teljesítése.				
<i>A pótlás módja:</i> Az eredménytelen zárthelyi dolgozatok pótlására a szorgalmi időszakban egyszer, az aláírás pótlására a vizsgaidőszakban szintén egyszer van lehetőség. A pótlási lehetőségek helyét és időpontját a kurzus oktatója határozza meg. A zárthelyi dolgozatok pótlására és a tantárgyi programban külön nem szabályozott kérdésekben az érvényben levő TVSZ vonatkozó pontjai az irányadóak.				
<i>Részvétel:</i> Az órák legalább 60 %-án a megjelenés kötelező.				
<b>Irodalom:</b>				
Somogyi Edit: Gazdasági számítások Excel 2007-ben, Jedlik oktatási stúdió, , 2008, ISBN: 9638762955 Bártfai Barnabás: Office 2010, BBS-Info kft, ISBN: 9639425729 Négyesi Imre: Bemutatókészítés (prezentáció). ZMNE jegyzet, 2004. Az oktató tanár által meghatározott egyéb irodalmak.				
<i>A tárgy minőségbiztosítási módszerei:</i> A minőségbiztosítás feltétele a vonatkozó magyar és nemzetközi szakirodalom legújabb kutatási eredményeinek figyelemmel kísérése, a szakirányú konferenciákon szerzett tapasztalatok alapján a képzés szakmai és metodikai stratégiájának megújítása, a tantárgy követelményeinek, valamint az alkalmazott oktatási módszereknek és anyagoknak egyeztetése a felsőoktatási követelményekkel.				

Budapest, 2012-06-28

(Dr. habil. Négyesi Imre mk. alez.)  
tantárgyfelelős